**Муниципальное бюджетное общеобразовательное образовательное учреждение «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО: на педагогическом совете  МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»  Протокол № 3 от 09.01.2023 года | УТВЕРЖДЕНО:  приказ по МБОУ « Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»  № 15 от 09 января 2023года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мониторинге структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» - «Детский сад»**

**области» в соответствии с ФГОС ДО**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение разработано для структурного подразделения муниципального бюджетного образовательного учреждения » Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»- «Детский сад» (далее Учреждение) на основании:

* Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г.1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.
* Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
  1. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления педагогического мониторинга (далее мониторинг) в Учреждении.
  2. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.
  3. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательного процесса.

1. Цель, задачи и направления мониторинга
   1. Целью мониторинга является качественная оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды Учреждения для определения эффективности педагогической деятельности, для последующего учета при планировании и проведении образовательного процесса.
   2. Задачи мониторинга:

* индивидуализация образования (в том числе поддержка ребенка, построение его образовательной траектории, при профессиональной коррекции особенностей его развития);
* оптимизация работы с группой детей.
  1. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами Учреждениями. Направлениями мониторинга могут быть:
* изучение и выявление особенностей развития каждого ребенка для последующего учета в работе с детьми;
* выявление уровня развития детей по всем разделам основной общеобразовательной программы;
* уровень физического и психического развития воспитанников;
* состояние здоровья воспитанников;
* адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
* готовность детей подготовительных групп к школе;
* эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;
* уровень профессиональной компетентности педагогов;
* развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы Учреждения;
* развивающая предметно-пространственная среда;
* материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
* удовлетворенность родителей качеством предоставляемых Учреждением услуг.

1. Организация мониторинга
   1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и плана деятельности Учреждения на год.
   2. Сроки проведения мониторинга, ответственные определяются и утверждаются приказом директора Учреждения.
   3. В работе по проведению мониторинга используются следующие методы:

* наблюдение;
* эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
* беседа;
* опрос;
* анкетирование;
* анализ продуктов деятельности.
  1. Требования к собираемой информации:
* полнота;
* конкретность;
* объективность;
* своевременность.
  1. Формой отчета педагогического мониторинга может являться: сводная таблица результатов диагностического исследования, аналитическая справка, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения старшему воспитателю или заведующему Учреждения..
  2. По итогам мониторинга могут проводиться заседания педагогического совета, административные и педагогические совещания.
  3. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.
  4. Мониторинг за образовательной деятельностью и детским развитием в Учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в Учреждении (с 7.30. до 17.30, исключая время, отведенное на сон).
  5. Мониторинг образовательного процесса осуществляется посредством методов, предусмотренных в п. 3.3., организуемый воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения 2 раза в год – в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). Мониторинг выявления уровня развития детей по всем разделам основной образовательной программы воспитанниками подготовительной к школе группы осуществляется воспитателями и специалистами Учреждения, в апреле-мае (проводят воспитатели подготовительной к школе группы, психолог, инструктор по физкультуре, музыкальные руководители, педагоги дополнительного образования, медицинская сестра /по согласованию/).
  6. Мониторинг изучения и выявления особенностей развития каждого ребенка воспитателями, психологом, инструктором по физкультуре, музыкальными руководителями, педагогами дополнительного образования оценивается трехуровневой оценкой: достаточный, близкий к достаточному, недостаточный.

1. Контроль
   1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности осуществляет заведующий.
   2. Формы контроля:

* Проведение ежедневного текущего контроля;
* Организация тематического контроля;
* Проведение оперативного контроля;
* Посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов образовательной деятельности;
* Проверка документации.

1. Документация
   1. Результаты мониторинга хранятся в каждой возрастной группе.
   2. Результаты мониторинга, отражающие процентное соотношение результатов хранятся у заведующего Учреждением.