|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрен и принят**: на заседании педагогического совета МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»  Протокол №1от 31. 08.2022 года | Утвержден:  приказ по МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»  от 31 августа 2022 года №164 |

**ГОДОВОЙ**

**ПЛАН РАБОТЫ**

структурного подразделения

муниципального бюджетного образовательного учреждения «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа Ровенского района Белгородской области» - «Детский сад»

на 2022-2023 учебный год.

с.Нижняя Серебрянка

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование раздела | стр. |
| I.**Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» в 2021-2022 уч. году** | 4 |
| 1.1.Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, организации специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и др. | 5 |
| 1.2.Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса | 8 |
| 1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного образования | 14 |
| 1.4. Анализ кадровых условий, системы методической работы | 14 |
| 1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства | 16 |
| 1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями | 17 |
| **II. Планирование деятельности структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»**  **на 2022-2023 учебный год** | 19 |
| 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия | 19 |
| 2.1.1.Улучшение качества медицинского обслуживания | 19 |
| 2.1.2. Организация системы рационального питания | 20 |
| 2.1.3. Физкультурно – оздоровительные мероприятия и закаливание | 20 |
| 2.1.4Создание комфортной развивающей предметно-пространственной и психологической среды | 21 |
| 2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | 22 |
| 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный  образовательный процесс | 22 |
| 2.2.1. Организация образовательно-воспитательного процесса. | 22 |
| 2.2.2. Организация развивающей предметно - пространственной среды | 23 |
| 2.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности | 23 |
| 2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ | 24 |
| 2.3.1.Мониторинг развития детей, поступающих в школу | 24 |
| 2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе подгруппе | 24 |
| 2.4.Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса | 25 |
| 2.4.1. Педсоветы | 25 |
| 2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности | 27 |
| 2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов | 27 |
| 2.4.4.Консультации | 28 |
| 2.4.5. Контроль за качеством общеобразовательного процесса. | 28 |
| 2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете | 29 |
| 2.5. Формирование социокультурной среды. (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства) | 29 |
| 2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.) | 29 |
| 2.5.2. Система работы с социальными партнёрами | 30 |
| 2.5.3. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования | 30 |
| 2.6.Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы | 31 |
| III. **План работы на летний оздоровительный период 2023 год**  3.1 Перспективный план на лето в разновозрастной группе  2023 год | 31 |

**Раздел 1.**

## Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» -

## «Детский сад»

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» дошкольная группа в 2021-2022 учебном году функционировала в плановом режиме и осуществляла работу по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста в соответствии с направлениями, определенными годовым планом ДГ, примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Списочный состав детей в 2021 – 2022учебном году составил 10 детей.

Функционировала 1 разновозрастная группа:

В 2021-2022 учебном году перед коллективом ДГ стояли следующие **задачи:**

1. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формированию здорового и безопасного образа жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей.

2.Продолжить углубленную работу с педагогами по речевому развитию дошкольников, с внедрением инновационных технологий, через использование художественной литературы в различных видах деятельности.

3.Начать работу по систематизации методов и приемов организации и проведения игровой деятельности дошкольников. Активизировать работу педагогов по развитию игровой деятельности дошкольников, акцентируя внимание на творческих, режиссерских, сюжетно-ролевых, развивающих и дидактических играх.

Содержание методической работы в ДГ в текущем учебном году определялось поставленными целями и задачами, с учетом результатов воспитательно-образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации воспитателей, зрелости и сплоченности педагогического коллектива. Работа методической службы основывалась на документах, регламентирующих организацию образовательного процесса: общеобразовательная программа ДГ, программа развития, план работы ДГ на 2021 – 2022 учебный год, нормативные и инструктивные материалы, издаваемые органами управления образования.

Работа методической службы ДГ была направлена на обеспечение моделирования образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО определение содержания и организации деятельности ДГ.

В содержание методической работы включались следующие направления: воспитательное, дидактическое.

Так, воспитательное направление предусматривало повышение квалификации воспитателей по вопросам теории и методики воспитания дошкольников в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса:

Организация развивающей предметной среды в ДГ, соответствующей содержанию программы, интересам и потребностям детей разного возраста:

разработка методических рекомендаций по организации предметно-развивающей среды ДГ;

обеспечение подбора игрушек, игр, пособий для работы с детьми по программе;

активизация педагогов в разработке атрибутов и методических пособий;

Соотнесение содержания воспитательно-образовательного процесса с общеобразовательной программой ДГ:

формирование банка данных о выполнении программы, ее отдельных разделов;

анализ выполнения общеобразовательной программы ДГ;

анализ исполнений решений педсоветов.

Основной задачей методических мероприятий явилось обеспечение моделирования образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

В ходе мероприятия были рассмотрены и проанализированы следующие вопросы:

О внедрении системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения.

Организация комплексно-тематического планирования образовательного процесса.

C целью раскрытия сущности актуальных проблем дошкольного образования и путей введения ФГОС ДО были проведены: консультация для педагогов «Реализация ФГОС ДО в практике работы дошкольных образовательных учреждений», «ФГОС ДО – стандарт условий, а не стандарт результатов».

Для изучения профессионального мастерства педагогов, выявления затруднений в работе, был проведен педагогический мониторинг, который позволил определить слабые и сильные стороны их педагогической деятельности. В частности, анализ диагностических карт, анкетирование педагогов показали, что, не смотря на то, что прошедшем учебном году педагоги апробировали новые формы планирования воспитательно-образовательной деятельности, развития и воспитания детей, проектирования развивающей среды – эти же вопросы остаются актуальными и на сегодняшний день. Необходимо искать наиболее действенные пути работы при построении воспитательно-образовательного процесса, учитывать новые методики, повышать компетентность и педагогическое мастерство педагогов.

Некоторые педагоги продолжают испытывать определенные трудности, связанные с реализацией федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Не все педагоги освоили технологию проектирования в образовательной деятельности.

Таким образом, в 2021 -2022 учебном году работа с педагогическим коллективом должна быть направлена на постоянное совершенствование педагогической компетентности и профессионального мастерства каждого педагога и педагогического коллектива в целом, в вопросах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, через поиск и внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных методов и приемов в соответствии с ФГОС ДО**.**

Анализ выполнения плана работы дошкольной группы показывает следующие результаты:

**1.1Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, организации специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и др.**

Здоровье – непременное условие полноценного гармоничного развития ребенка дошкольного возраста. Поэтому сохранение и укрепление здоровья детей – одна из задач ДГ.

Организуя работу в данном направлении, коллектив ДГ поставил перед собой следующие задачи:

-организация рационального режима дня детей разновозрастной группы;

-повышение двигательной активности детей;

-создание атмосферы психологического комфорта;

-учет индивидуальных и возрастных особенностей детей;

-обеспечение безопасности жизни и здоровья детей.

С этой целью коллективом ДГ в течение года осуществлялась целенаправленная, систематическая работа.

Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год, но их вид и методика менялись в зависимости от времени года и состояния погоды.

В 2021–2022 учебном году в ДГ функционировала спортивная площадка, тропа здоровья; организовывались различные формы активного отдыха дошкольников: спортивные досуги, праздники, дни здоровья.

Все это положительно влияло на рост и развитие детского организма. В дошкольном учреждении велась комплексная, систематическая работа в соответствии с задачами основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Проблемой проведения занятий остается совмещение физкультурного и музыкального зала в ДГ, т.е отсутствие специализированного оборудованного спортивного зала.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы использовался мониторинг состояния здоровья вновь поступивших детей, что важно для своевременного выявления отклонений и их коррекции. Для сокращения сроков адаптации, минимизации отрицательных реакций у детей при поступлении в ДГ было четко организовано их медико-педагогическое сопровождение с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей. Ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детей. В период повышенной заболеваемости ОРВИ и гриппом велась профилактическая работа: лекарственная терапия (прививки от гриппа), витаминотерапия (аскорбиновая кислота, лимон, лук, чеснок). Большая работа велась по профилактике плоскостопия (самомассаж, босохождение, физические упражнения), нарушений осанки (физические упражнения, дозированная ходьба, массаж), нарушений зрения (гимнастика для глаз).

Распределение по группам здоровья детей 2021год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  детей | 1 группа | | 2 группа | | 3 группа | | 4-5 группа | | из них общая численность детей-инвалидов |
| детей | % | детей | % | детей | % | детей | % |
| 15 | 6 | 40% | 9 | 60% | - |  | - |  |  |

Распределение по группам здоровья детей 2022год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  детей | 1 группа | | 2 группа | | 3 группа | | 4-5 группа | | из них общая численность детей-инвалидов |
| детей | % | детей | % | детей | % | детей | % |
| 10 | 4 | 40% | 6 | 60% | - |  | - |  |  |

Анализ статистических данных по состоянию здоровья детей за последние 2 года выявил, что уменьшилось детей с первой группой здоровья. В основном при обследовании врачами был выявлен кариес зубов. Значительно уменьшилось количество часто и длительно болеющих детей.

Оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий.

В МБОУ разработана и реализована система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение по массажным коврикам; самомассаж.

В группе в осенне-зимний период проводилась дополнительная витаминизация третьего блюда, применялись фитонциды (лук, чеснок), овощные салаты.

Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию, снижалась нагрузка на физкультурных занятиях. Профилактическая работа включала систему мероприятий и мер (гигиенических, социальных, медицинских), направленных на охрану здоровья воспитанников и включала в себя формирование культурно гигиенических навыков и первичных ценностных представлений о здоровье и здоровом образе жизни человека. В группе оформлены «Уголки здоровья» и «Уголки здорового питания». В целях профилактики в начале осени все сотрудники ОУ и все воспитанники были привиты вакциной против гриппа.

В большей степени гигиеническое воспитание детей в группах осуществляли воспитатели. Используя методы дидактики и дошкольной педагогики, они прививали ребятам гигиенические навыки, сообщают научные гигиенические сведения. Гигиенические навыки и представления дети приобретали на занятиях по развитию речи, физической культуре, труду и др. Важным достижением работы воспитателей является обучение детей проводить анализ своих действий на основе уже имеющихся гигиенических представлений и сформированных навыков. При проведении гигиенического обучения воспитатели, учитывая особенности конкретного восприятия и мышления детей дошкольного возраста, использовали игры, прогулки, пользовались книжками-картинками, плакатами на гигиенические темы.

Воспитатели устанавливали и поддерживали контакт с родителями для обеспечения единства требований при гигиеническом воспитании дошкольников, так как воспитание здорового ребенка возможно лишь при осуществлении единых требований воспитания в семье и в дошкольном учреждении.

Санитарное просвещение родителей велось параллельно с гигиеническим воспитанием детей в дошкольном учреждении (по содержанию и по времени сообщения знаний детям). Такой параллелизм в действиях семьи и дошкольного учреждения помогает детям осваивать новый навык и облегчает закрепление гигиенических знаний. Пропагандистами здорового образа жизни ребенка в семье являлись медицинский персонал дошкольного учреждения, воспитатели и заведующий.

Важным направлением в работе учреждения является **гигиеническая подготовка обслуживающего персонала**. Работники дошкольного учреждения, ежедневно выполняя свои обязанности, тесно соприкасаются с детьми, при несоблюдении ими правил личной гигиены и мер профилактики инфекционных заболеваний они могут сами оказаться источником их распространения. Эти работники обеспечивают санитарный режим, уборку и проветривание помещений, правильное обслуживание детей. Своим примером и поведением они способствуют гигиеническому воспитанию детей. Для повышения санитарного уровня обслуживающего персонала организуются специальные занятия, где рассматриваются вопросы профилактики инфекционных заболеваний, пути и источники их распространения, меры их предупреждения, вопросы личной гигиены, санитарные правила уборки помещения и участка дошкольного учреждения, правила гигиенического обслуживания детей.

В период повышенной заболеваемости ОРЗ и ОРВИ для профилактики применялись: лекарственная терапия (оксолиновая мазь), витаминотерапия (ревит, лук, чеснок).

Для проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников детского сада в учреждении имеется спортивный зал, однако отсутствие оборудованной спортивной площадки и блока медицинских помещений осложняет работу сотрудников в данном направлении.

Благодаря тому, что активно и своевременно проводились профилактические и закаливающие мероприятия, число дней, пропущенных одним воспитанником по болезни, в этом году уменьшилось:

Следует отметить и некоторые негативные моменты, влияющие на результаты работы. Вызывает тревогу увеличение количества дней пропущенных воспитанниками по неуважительным причинам. Чаще всего родители недостаточно оценивают воспитательно- образовательную работу в детском саду и при возможности оставляют ребенка дома (особенно если родители не работают), что отрицательно сказывается на показателе функционирования в МБОУ. По-прежнему на показатель пропусков в МБОУ значительно влияет длительное отсутствие одних и тех же детей, с родителями которых ведется систематическая разъяснительная работа.

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, поэтому организации питания в детском саду уделяется особое внимание. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям к соблюдению режима питания в детском саду, организовано 4-х разовое питание детей. При составлении меню-требования заместитель директора руководствуется разработанным и утвержденным 10-дневным меню (составлено с учетом пищевой ценности и калорийности продуктов), технологическими картами с рецептурой и порядком приготовления блюд. Анализ организации питания за учебный год показал выполнение натуральных норм на 96%.

Ведется постоянный контроль за поступающими продуктами, процессом приготовления и хранения пищи, соблюдением режима питания. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления детей в течение учебного года.

Организация питания в детском саду должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью заместитель директора информировал родителей о блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации питания: технологические карты, журналы бракеража готовой и сырой продукции, журнал здоровья, меню-раскладка и др.

Согласно плану контроля администрация вела контроль за организацией питания: проводился оперативный контроль за технологией приготовления блюд, соблюдением норм хранения продуктов, соблюдением графиков и др. Члены бракеражной комиссии ежедневно проводили органолептическую оценку степени готовности блюд и кулинарных изделий.

В Учреждении соблюдались требования по качеству питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объём порций, наличие контрольного блюда; хранение проб (48 часов); объём порций; использование йодированной соли; соблюдение питьевого режима.

Вопросы организации рационального питания в соответствии с принятыми нормами питания обсуждались также на собрании Совета родителей. Они были ознакомлены с оптимальным режимом и рационом питания дошкольников.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдали установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления детей в течение 2021-2022 учебного года.

Во время приема пищи в группах создавалась спокойная обстановка без шума, громких разговоров. Воспитатели следили за эстетикой питания, сервировкой стола, прививали детям культурно-гигиенические навыки.

Продуманная организация питания, сна, содержательной деятельности каждого ребёнка обеспечивали им хорошее самочувствие и активность, предупреждали утомляемость и перевозбуждение.

**Адаптация поступивших дошкольников к условиям детского сада** была достаточно легкой. Всего в структурное подразделение поступило 2 воспитанника, в возрасте до 3-х лет,

Посещенные мероприятия, итоги диагностики свидетельствуют о том, что Лиза и Матвей легко прошли адаптацию. Они проявляли инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – познавательной и игровой деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками. У них преобладало радостное, спокойное эмоциональное состояние. Они активно контактировали с взрослыми, детьми, окружающими предметами, с желанием шли в детский сад. Общий балл адаптированности Лизы и Матвея 3 балла, что свидетельствует о высокой адаптированности воспитанников.

В целом следует отметить согласованность воспитателей, младшего воспитателя по осуществлению четко проработанного плана поступления детей и деятельности сотрудников по обеспечению безболезненной адаптации.

Прогноз работы на 2022-2023 учебный год:

создать педагогические условия для реализации задачи по формированию здорового образа жизни у всех участников педагогического процесса;

пополнить предметно-развивающую среду новым спортивным инвентарем с учетом ФГОС ДО к условиям реализации основной общеобразовательной программы

активизировать родителей в совместных спортивных мероприятиях;

активизировать работу педагогов и детей в рамках участия в различных конкурсах и соревнованиях.

**1.2 Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса.**

Структурное подразделение МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» - «Детский сад» 2021-2022 учебном году работало по образовательной программе:

Основная общеобразовательная программа структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» - «Детский сад», в соответствии с ФГОС ДО на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, Издательство 2016 г. Соответствует ФГОС

Образовательная деятельность проводилась в виде образовательных развивающих проблемно – игровых и практических ситуаций в соответствии с образовательными областями и направлениями физического, социально- личностного, познавательно – речевого и художественно- эстетического развития детей. Образовательные ситуации носили преимущественно интегративный, проблемно-поисковый характер, представляли познавательное общение, совместную деятельность с воспитателями и активную самостоятельную деятельность детей в решении задач (социальных, коммуникативных, художественных, двигательных, экологических, творческих и пр.). Образовательный процесс, строился исходя из возрастных особенностей детей, используя различные формы работы, при этом основной формой и ведущим видом деятельности являлась игра.

Образовательная деятельность строилась на основе тематического планирования. В течение года работа велась по следующим темам: «До свиданья, лето! Здравствуй детский сад!», «Краски осени. Урожай», «Животный мир», «Кто как готовиться к зиме?», «Моя страна. Мой поселок. Мой дом. День народного единства», «В мире людей. Моя Семья», «Зимушка – зима», «Новогодний калейдоскоп», «В гостях у сказки», «Дружба. Учимся общаться друг с другом», «Азбука безопасности. Быть здоровыми хотим», «День защитника Отечества», «Весна шагает по планете. Мамин день», «Народная культура и традиции», «Космос. Наша планета», «Встречаем птиц. Волшебница вода», «Праздник весны. День победы.» «Мир природы. Скоро лето». Продолжительность реализации одной темы – 2 недели.

Предметно-развивающая среда группы организована как «зоновая». Это центры игры, театрализации, музыки, природы, конструирования, безопасности, двигательной деятельности. Тем самым обеспечивали возможность выбора каждым ребёнком деятельности по интересам и позволяли ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально. Наполняемость предметной развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, накопление опыта игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой и двигательной деятельности. При организации развивающей среды строго соблюдалось требование безопасности для жизни и здоровья детей. В течение года проводился оперативный контроль за содержанием книжных, физкультурных уголков, уголков природы, творчества, оборудования для сюжетно-ролевых игр, для театрализованной деятельности.

При организации развивающей среды учитывалась гендерная специфика - предусматривались материалы, соответствующие интересам девочек и мальчиков. В общении педагогов с воспитанниками детского сада использовались такие педагогические позиции, как:

* партнёрства и сотрудничества,
* передачи опыта,
* обращения за помощью к детям.

Такое взаимодействие помогало детям быстрее становиться самостоятельными и чувствовать себя компетентными.

Педагогический процесс ориентирован на обеспечение развития каждого ребёнка, сохранение его уникальности и самобытности, создание возможностей раскрытия способностей, склонностей. Залогом эффективного проектирования педагогического процесса является наличие у педагога информации о возможностях, интересах и проблемах каждого ребёнка. В течение года воспитателями велась работа по отслеживанию динамики физического, интеллектуального, личностного развития и образовательных достижений детей.

Анализ результатов деятельности показал, что педагоги ДГ творчески подходят к конструированию разнообразных образовательных ситуаций, позволяющих воспитывать гуманное отношение к живому, знакомить детей с изобразительным искусством и музыкой, детской литературой, развивать познавательные, сенсорные, речевые, математические и творческие способности детей. Об этом свидетельствуют сводные данные диагностики, проводимой в конце учебного года.

**Реализация педагогической работы по освоению образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»**

Основной целью работы по освоению образовательной области «Социализация» являлось

формирование социально активной личности ребенка, способной к творческой деятельности,

самореализации, установившую устойчивую гармоничную систему отношений к другим людям,

обществу, труду и к себе.

В течение всего года осуществлялась работа по развитию у детей социальных представлений о мире людей, нормах взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, эмоций и самосознания через разнообразные виды деятельности:

- наблюдение за деятельностью людей и общественными событиями,

- игры – путешествия по родной стране, посёлку, сотрудничество детей в совместной деятельности гуманистической и социальной направленности,

- чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, рисование на социальные темы: «Семья», «Труд людей»,

-беседы о культуре поведения, нравственных качествах и поступках, жизни людей, селе,родной стране, мире,

-знакомство с элементами национальной культуры народов России: национальная одежда, особенности внешности, национальные сказки, музыка, танцы, игрушки, народные промыслы,

-совместные сюжетно-ролевые и театрализованные игры, игры на школьные темы, сюжетно дидактические игры и игры с правилами социального содержания.

Важным внешним фактором, задающим содержание и формы социализации ребенка, являются социальные институты. ОУ за отчетный год активно сотрудничало с образовательными,культурными, общественными организациями.

Эффективное сотрудничество с социокультурными организациями способствовало обогащению эмоциональных впечатлений, эстетических переживаний, познавательных потребностей дошкольников и обеспечивало преемственность в развитии талантов и способностей детей.

Социально-личностному развитию детей также способствовала работа педагогов по приобщению к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств посредством использования педагогических приемов: ритуалы и традиции в группе, коммуникативные игры, коллективные творческие работы, сюжетно-ролевые игры,экскурсии.

Для расширения возможности познать свой родной край, страны в группе имеется государственная символика: портрет президента, флаг, герб страны и края, карта страны, глобус.

Собран краеведческий материал.

Основными методами воспитания ценностного отношения к труду являлись дидактические игры, моделирующие структуру трудового процесса и расширяющие представления о мире

профессий, их взаимосвязях, целевые прогулки, экскурсии, беседы, чтение детской художественной литературы, создание коллекций «Мир посуды», «Мир игрушек», «Мир инструментов», «Мир одежды и обуви», рассматривание иллюстраций, картин о профессиях взрослых, рассматривание

предметов, инструментов, материалов «Ткани», «Мир дерева и металла» и т.д., экспериментирование с материалами, обсуждение реальных событий из детской жизни, изобразительная деятельность и сюжетно-ролевые игры, в которых дети отражали через рисунок или игру мир взрослых.

Педагоги учреждения ежедневно организовывали трудовую деятельность на прогулках, в группе, в режимных моментах в форме дежурства, а также формировали первичные представления о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Воспитатели постоянно прививали детям навыки самообслуживания, развивая самостоятельность, инициативу, творческие способности, положительную самооценку, умения сотрудничать со взрослыми и сверстниками.

В течение года проводился оперативный контроль «Культурно-гигиенические навыки при одевании, раздевании», «Развитие культурно-гигиенических навыков при питании», «Развитие культурно-гигиенических навыков при умывании, самообслуживании»

**Реализация педагогической работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие»**

Содержание образовательной области «Познание» направлено на достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей через решение следующих задач: развитие сенсорной культуры; развитие познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности; формирование элементарных математических представлений; формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей. Для обогащения и совершенствования детской речи в ОУ создана благоприятная речевая среда: в группе ОУ оборудован книжный уголок, где подобраны интересные книги, и энциклопедии по возрасту, иллюстрации по сезонам. Для работы с детьми в данном направлении педагогами оформлены картинки по звуковой культуре речи, обучению рассказыванию, картинки на закрепление текущей темы, азбуки и буквари, буквенный фриз на стене. Педагоги (Запорожцева М.Д и Брехунцова Е.В.) рассказывают малышам об интересных событиях, постоянно комментируют свои действия и достижения детей, способствуя накоплению словарного запаса и обогащению эмоциональной стороны речи. Дети несут в детский сад книги с уверенностью, что их обязательно прочитают и оценят. В старшей подгруппе воспитатели в игровой и в образовательной деятельности формируют правильное произношение трудных звуков, широко использует интонационные средства выразительности, через составление рассказов и сказок помогает детям усваивать лексику и грамматику родного языка, умело сочетают прямые обучающие приёмы с игровыми. По данным мониторинга воспитателями выявлены проблемы детей 4-го и 5-го года: наблюдаются ошибки в произношении шипящих и сонорных звуков, смягчение твёрдых согласных, замена труднопроизносимых звуков на более лёгкие. Не смотря на достаточный для повседневного общения запас слов у детей младшего и среднего возраста, словарь некоторых из них беден, речь мало эмоциональна, необходима работа над ее выразительностью. Недостатками в работе по развитию речи являются: не всегда правильная организация занятия по составлению различных видов рассказов и пересказов (необходимо тщательно продумывать вопросы и задания к этим занятиям), иногда - отсутствие мотивации перед занятием. Предложения по совершенствованию образовательного процесса в следующем учебном году: - задачу по речевому развитию дошкольников вынести на следующий учебный год как одну из приоритетных; -продолжить поиск оптимальных форм взаимодействия с родителями, повышающих мотивацию родителей в устранении имеющихся нарушений в развитии речи детей.

**Реализация педагогической работы по освоению образовательной области «Речевое развитие»**

Выполнение программных требований образовательной области «Коммуникация» предполагает овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми. Работая над реализацией данной области, воспитатели решали следующие задачи воспитания и развития: - развитие свободного общения со взрослыми и детьми; - развитие всех компонентов устной речи детей в различных видах детской деятельности (связная речь, словарь, грамматически правильная речь, звуковая культура речи, подготовка к обучению грамоте); - практическое овладение нормами речи (освоение речевого этикета). Для отработки у детей дикции, силы голоса, темпа речи воспитатели использовали чистоговорки, стихи, загадки, скороговорки. Проводили игровые упражнения с пиктограммами, побуждая детей использовать вопросительную, восклицательную, повествовательную интонации. Организовывали игры и упражнения для развития речевого слуха и слухового внимания, речевого дыхания и моторики артикуляционного аппарата. Работа по развитию речи интегрировалась со всеми направления работы с детьми. В группах созданы условия для речевой деятельности детей: организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, театрализованная деятельность, групповые и индивидуальные беседы. Накоплен иллюстративный наглядный материал. Однако необходимо: - использовать проблемные ситуации, побуждающие детей к активизации мыслительной деятельности, познанию окружающего мира, как при организации образовательной, так и в свободной деятельности; - использовать экскурсии, игры, формы элементарной поисковой деятельности для развития познавательно- речевой активности детей, - пополнить группы методическим и дидактическим материалами по речевому развитию детей; - усилить самоконтроль за собственной речью и за речью детей; - использовать в процессе образовательной деятельности разнообразные речевые методы и приемы; - формулировать точно вопросы и добиваться от детей правильных полных ответов на поставленные вопросы; - привлекать к общению пассивных детей; - планировать и проводить мероприятия (праздники, литературные вечера, пьесы-сказки в старшем дошкольном возрасте для показа малышам), посвящённые творчеству писателей, поэтов, иллюстраторов книг, - планировать игры нового поколения, связанные с явлениями общественной жизни и носящими элементы новизны; - активно осуществлять руководство сюжетно-ролевой игрой: обучать ролевым действиям, помогать осуществлять диалоги в процессе развития игр; - активизировать в части режимных моментов, в свободном общении взрослых с детьми работу по формированию мотивации к речевым действиям, планируя словесные игры, игры-упражнения для детей на формирование навыка использования правильной интонации в собственной речи «Что кому нужно для работы», на развитие восприятия тембровой окраски голоса «Угадай-ка», воспитания силы, высоты и тембра голоса «Кто как кричит?», «Кто громче, кто тише?» на умение координировать темп движений и речи «Хоровод», «Кто твой сосед?», - для работы над речевым дыханием использовать упражнения «Ветряная мельница», «Мыльные пузыри», «Буря в стакане»; - на развитие связной речи использовать познавательные и речевые игры; - рекомендовать данные игры и упражнения родителям; - разнообразить формы и методы работы с родителями по развитию речевой активности детей. Систематически и конкретно планировать работу с родителями.

Освоение образовательной области «Чтение художественной литературы».

Значительную роль в развитии гармоничной личности ребенка-дошкольника играет реализация образовательной области «Чтение художественной литературы», которое позволяет ребенку познавать прошлое, настоящее и будущее мира, учиться анализировать, при этом в нем закладываются нравственные и культурные ценности. Освоение задач литературного развития детей осуществлялось в разных видах совместной и самостоятельной деятельности детей на основе фольклорных и литературных текстов. Литературные произведения и их фрагменты ежедневно включались в режимные моменты, в наблюдения за явлениями живой и неживой природы. Основными методами литературного развития детей являлись:

- чтение (рассказывание) взрослого;

- последующая беседа;

- рассматривание иллюстраций;

- моделирование;

- театрализованные игры;

- беседы о книгах;

-ознакомление с писателями и поэтами, художниками – иллюстраторами детских книг.

В течение учебного года расширялись читательские интересы детей, они познакомились с широким кругом литературных произведений, учились правильно воспринимать литературный текст, у них наблюдается осмысленный интерес к художественным текстам и различным видам творческой деятельности на их основе. Но вызывает озабоченность то, что у многих детей интерес к слушанию литературных произведений выражен слабо, они предпочитают общению с книгой другие занятия. Некоторые дети не знают жанров литературных произведений, невыразительно читают стихи, рассказывают сказки, рассказы, отказываются от придумывания загадок, участия в литературных играх. Поэтому существует необходимость более основательной, углубленной работы по развитию умений детей в художественно-речевой деятельности. В группе оборудован развивающий центр «Умные книжки!», в которых собрана познавательная литература из серии "Хочу все знать", «Я познаю мир». Книги расставлены по темам (природоведческая литература, сказки народные и авторские и т.п.), имеется справочная литература, стихи, рассказы, направленные на формирование гражданских черт личности ребёнка, знакомящие с историей нашей родины, с её сегодняшней жизнью, книги о жизни природы, о животных, растениях. Но, по – прежнему в ОУ остаются дети малоактивные в общении, которые избегают объяснений, не владеют формами речи – доказательства, затрудняются в построении развернутых предложений. В речи многих детей отмечаются грамматические ошибки в звукопроизношении. Некоторые дети затрудняются при пересказе, требуют помощи взрослого, нарушают последовательность событий. Описательные рассказы некоторых детей бедны по содержанию, фрагментарно передают особенности предметов. Поэтому, считаем необходимым в следующем 2020-2021 учебном году продолжить работу по развитию речи детей посредством создания благоприятной речевой среды и новых форм работы.

В ДГ созданы условия для овладения детьми различными видами изобразительной и конструктивной деятельности. Имеется оборудование, позволяющее детям самостоятельно заняться любым видом изобразительной деятельности, а также необходимый материал для реализации собственного замысла.

**Реализация педагогической работы по освоению образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»**

Содержание образовательной области «Художественное творчество**»** направлено на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении через решение следующих задач:

1. Развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд).

2. Развитие детского творчества.

3. Приобщение к изобразительному искусству (живопись, скульптура, декоративно-прикладное искусство). Работа по освоению образовательной области «Художественное творчество» была направлена на совершенствование умений детей изображать предметы по памяти и с натуры; развитие наблюдательности, способности замечать характерные особенности предметов и передавать их средствами рисунка; совершенствование техники изображения, развитие свободы и точности движений руки под контролем зрения, их плавности, ритмичности; расширение набора материалов, которые дети могут использовать в рисовании; развитие умения видеть красоту созданного изображения; развитие представлений о разнообразии цветов и оттенков, формирование умения создавать цвета и оттенки; закрепление умения различать оттенки цветов и передавать их в рисунках; совершенствование умения размещать изображения на листе в соответствии с их реальным расположением; формирование умения строить композицию рисунка, передавать в рисунках сюжеты народных сказок, авторских произведений, проявлять самостоятельность в выборе темы, композиционного и цветового решения; формирование устойчивого интереса к изобразительной деятельности; обогащение сенсорного опыта; развитие образного эстетического восприятия, образных представлений, эстетических суждений; умения аргументировано и развернуто оценивать свои работы и работы сверстников; формирование эстетического отношения к предметам и явлениям окружающего мира. Особое место уделялось организации условий для самостоятельной деятельности детей по их выбору и интересам. С этой целью в группах организована эстетическая развивающая предметная среда: Использовали активно нетрадиционные техники и приемы рисования. Дети рисовали пальчиками, ладошками, делали отпечатки овощами, поролоном, рисовали пластилином, песком. Нетрадиционные техники рисования действительно оказывают положительное влияние на развитие ребенка, способствуют развитию интеллекта, пробуждают эмоциональную отзывчивость, воспитывают у детей чувство прекрасного, формируют трудолюбие, развивают восприятие, мышление, внимание, память, воображение, любознательность и мелкую моторику, которая тесно связана со становлением речи. В лепке лепили различные предметы, передавая форму и пропорции, позы и движения фигур. В аппликации создавали изображения различных предметов, используя бумагу разной фактуры и усвоенные способы вырезания и обрывания; создавать сюжетные и декоративные композиции. Основные заботы педагогов были связаны с развитием интересов, способностей каждого ребёнка, стимулированием активности, самостоятельности детей. Свободная, разнообразная деятельность в условиях обогащённой развивающей среды позволяет ребёнку проявить пытливость, любознательность, познавать окружающее без принуждения, стремиться к творческому отображению познанного. В условиях развивающей среды ребёнок реализует своё право на свободу выбора деятельности. Одним из основных условий для успешной реализации задач образовательной области «Художественное творчество» являлось тесное взаимодействие с родителями. Оно организовывалось через такие формы, как:

- беседы;

- конкурсы работ родителей и воспитанников;

- выставки детских работ для родителей;

- выставки с участием родителей;

- художественный досуг;

- дизайн помещений, участков;

- оформление групповых помещений к праздникам;

- консультативные встречи.

Совместная деятельность с семьёй – это закрепление приобретённых знаний и опыта детей в художественной творческой деятельности.

Работу по приобщению детей к музыкальному искусству **(образовательная область «Музыка»)** осуществлял музыкальный руководитель совместно с воспитателями. Содержание педагогической работы по освоению образовательной области «Музыка» направлено на реализацию следующих задач:

– развитие музыкально-художественной деятельности;

– приобщение к музыкальному искусству;

– развитие музыкальности детей;

– развитие способности эмоционально воспринимать музыку;

– развитие музыкально-художественной деятельности;

– приобщение к музыкальному искусству.

Работа по освоению образовательной области «Музыка» была направлена на воспитание художественно-эстетического вкуса, обогащение музыкальных впечатлений детей, знакомство с элементарными музыкальными понятиями: музыкальный образ, музыкальные жанры, выразительные средства, профессии; развитие навыков восприятия звуков, обогащение впечатлений, формирование музыкального вкуса, развитие музыкальной памяти; творчеством композиторов и музыкантов; развитие навыков танцевальных движений, умения выразительно и ритмично двигаться в соответствии с разнообразным характером музыки; развитие творческой активности детей в доступных видах музыкальной исполнительской деятельности; формирование музыкальных способностей. Развитие музыкально-художественной деятельности осуществлялось через:

1.Пение песен.

2.Музыкально-творческую импровизацию.

3.Музыкально-ритмическую деятельность. Музыкальный руководитель Брехунцова Е.В. развивает у дошкольников интерес к слушанию музыкальных произведений, учит распознавать настроение музыки на основе уже знакомых метроритмических рисунков, создаёт возможности для проявления индивидуального творческого потенциала воспитанников. Подводя итоги работы ОУ по данному разделу можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется комплексно и планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной общеобразовательной программы ОУ. Педагоги достигают хороших результатов в освоении детьми образовательных областей. Но имеются и проблемные зоны:

- педагогами не используется совместная проектная деятельность, для активизации творческой деятельности детей;

- выявлены проблемы в организации и руководстве сюжетно-ролевыми играми, в социально и нравственно значимых вопросах;

- необходимость направления работы на приобретение детьми не только теоретических знаний по ОБЖ, но и практического опыта

**1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного образования**

В целях обеспечения выпускникам дошкольного образовательного учреждения равных стартовых возможностей для обучения в начальной школе коллектив педагогов ДОУ соблюдал следующие принципы предшкольного образования воспитанников:

* для родителей детей старшей подгруппы организована система консультирования по основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому;
* воспитатели, работающие с детьми 5-7 лет, ознакомлены с особенностями организации образовательного процесса в школе;
* в процессе педагогической деятельности воспитатели используют традиционные и инновационные формы работы с детьми (занятия, экскурсии, развлечения и т.д.);
* выбор технологий, методов и приемов педагогической деятельности осуществляется на основе качественного и количественного анализа уровня развития детей с учетом срока посещения дошкольного образовательного учреждения каждым ребенком группы;
* образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов (организация питания, сна), преимущественно направлена на охрану здоровья ребенка, физическое и социально-личностное развитие;
* самостоятельная игровая деятельность детей в группе детского сада обеспечивается соответствующей возрасту детей предметно-развивающей средой;
* организация прогулок для детей старшего дошкольного возраста предусматривает возможность оказания индивидуальной помощи ребенку по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

Подводя итог работы с детьми по подготовке к школе, можно сделать вывод, что у всех выпускников 2021-2022 учебного года в достаточной степени сформированы интегративные качества: физически развиты; владеют основными культурно гигиеническими навыками; любознательны, активны, эмоционально отзывчивы; владеют средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками; имеют первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе.

Девочки не способны управлять своим поведением, решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту, не все достаточно овладели универсальными предпосылками учебной деятельности, умениями работать по правилу и по образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции.

В начале и в конце учебного года проводилась педагогическая диагностика готовности будущих первоклассников к школьному обучению. Предложенные для определения готовности детей к школе задания максимально учитывали особенности и возможности 6-7 летних детей, обеспечивали адекватное понимание детьми их содержания, опирались на имеющийся у них реальный опыт и не зависели от уровня навыков чтения и письма.

**Результаты образовательного мониторинга старшей группы**

**в 2021-2022 уч. г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество обследованных детей |  | Итоговый результат | |
| уровень | кол-во детей | % |
| 2 | высокий | 1 | 82% |
| средний | 1 | 70% |
| низкий |  |  |
| **%** освоения |  |  |

В ходе выполнения заданий дети показали высокий уровень выполнения программы – 76 %

В ДГ большое внимание уделяется созданию условий для расширения кругозора старших дошкольников и обеспечение их готовности к школьному обучению.

Диагностика психологической готовности к школе детей подготовительной к школе подгруппы проводилась в 2 этапа.

Итоги работы по готовности детей к школе позволяют сделать предположение относительно того, что для большего процента выпускников детского сада адаптация к условиям школы пройдёт благоприятно.

Анализ реализации данного направления работы показывает стабильность.

Прогноз работы на 2022 -2023учебный год:

обеспечить оснащение педагогического процесса для всех видов деятельности старших дошкольников,

расширять кругозор детей, знания программного материала, связную речь, как на занятиях, так и в свободное время.

**Вывод:** Уровень и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям реализуемых программ. Учителя начальных классов, куда поступают наши выпускники, отмечают хорошую подготовку воспитанников, высокий уровень познавательной активности, взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

Остается серьезной проблемой речевое развитие выпускников, поэтому необходимо продолжать работу по формированию связной речи и звукопроизношению.

**1.4. Анализ кадровых условий, системы методической работы.**

В ДГ работает сплоченный коллектив единомышленников. Педагоги детского сада – это специалисты с творческим подходом к работе, инициативны, доброжелательны, демократичны в общении. Доля педагогических работников, работающих на штатной основе, составляет – 100%. В том числе доля педагогических работников, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам – 100%. В настоящее время укомплектованность детского сада кадрами составляет 100%.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж работы | 2018-2019год | 2019-2020 год | 2020-2021год | 2021-2022 |
| До 5 лет | 33% | 33% | 33% | 50% |
| 5-10 лет |  |  |  |  |
| 10-15 лет |  |  |  |  |
| Свыше 15 лет | 67% | 67% | 67% | 50% |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастной ценз | 2018-2019год | 2019-2020год | 2020-2021год | 2021-2022 |
| 20-30 | 33% | 33% | 33% | 50% |
| 30-40 лет |  |  |  |  |
| 40-45 лет |  |  |  |  |
| 45-50 лет |  |  |  |  |
| 50-55 и более | 67% | 67% | 67% | 50% |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образование | 2018-2019год | 2019-2020год | 2020-2021год | 2021-2022 |
| Среднее специальное | 33% | 33% | 33% | 50% |
| Высшее педагогическое | 67% | 67% | 67% | 50% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категорийность | 2018-2019год | 2019-2020год | 2020-2021год | 2021-2022 |
| Высшая категория |  |  |  | 50% |
| первая | 33% | 33% | 33% |  |
| соответствие | 33% | 33% | 33% |  |
| без категории | 33% | 33% | 33% | 50% |

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствовала квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638), с изменениями, внесёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. № 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный № 21240).

Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС.

В МБОУ были созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов. Воспитатели проходили курсы повышения квалификации специалистов ОУ в условиях введения ФГОС ДОО, принимали постоянное участие в районных методических объединениях.

Повышению творческой активности педагогов педагогические советы, открытые мероприятия, анкетирование, консультации и т.д. Повышению профессионального мастерства способствовала и работа педагогов по самообразованию, следует отметить актуальность выбранных тем. Тематика консультаций, педсоветов, открытых просмотров в 2021-2022 учебном году была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

**Достижения воспитанников, педагогов по результатам участия во Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| год | Наименование мероприятия | результат |
| Муниципальный уровень | | |
| 2021 | «Праздник Эколят – молодых защитников природы» | 3 место |
| 2022 | Выставка «Родной природы красота» | участник |
| 2022 | «Эколята-друзья и защитники Природы!» | 2 место |
| 2022 | Конкурс «Безопасная дорога» на лучшую методическую разработку по формированию навыков безопасного поведения на дорогах у детей дошкольного возраста. | сертификат |
| 2022 | Мозаика детства «На крыльях слова, музыки и танца»  (художественное слово) | Призер 1 степени |
| Региональный уровень | | |
| 2022 | Фотоконкурс «Тематическое оформление» номинация «Оформление выставки детских работ ко Дню защитника Отечества к 23февраля в ДОО» | Призер |
| Всероссийский уровень | | |
| 2022 | ССИТ конкурс прикладного творчества «Для мамы, для бабушки ,для сестренки- 2022» | 1 место |
| 2022 | ССИТ конкурс прикладного творчества «Для мамы, для бабушки ,для сестренки- 2022» | 1место |

На основании вышеизложенного можно сделать следующие **выводы:**

условия, создаваемые для методической работы, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самосознанию и саморазвитию, снижению количества педагогов, проявляющих пассивность в творческой реализации, желании развиваться и познавать себя.

повысилась заинтересованность педагогов к самообразованию, творческому самоопределению, самосовершенствованию.

повысилась результативность работы с детьми.

Однако перед педагогическим коллективом стоят следующие **задачи**:

совершенствовать педагогическую и профессиональную компетентность педагогов посредством обобщения и распространения педагогического опыта;

придать методической работе практико-ориентированную направленность: запланировать систему мероприятий по предоставлению и изучению работы опытных педагогов (мастер - классы, консультации из опыта работы, оформление персональных выставок из опыта работы и т.д.)

**1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства**

В 2021–2022 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ОУ и семье. При этом решались следующие задачи:

* повышение педагогической культуры родителей;
* приобщение родителей к участию в жизни ОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, совместная проектная деятельность, музыкальные встречи и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

Сами родители объясняет свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

* дефицит времени – 10 %;
* сильная занятость на работе – 20%;
* домашние проблемы – 70%;

Проведено два заседания Совета родителей (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ОУ, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: дискуссии, деловые игры, совместные мероприятия для родителей с детьми. Им будет уделено особое внимание при разработке годового плана на 2022–2023 учебный год.

С целью учета детского населения и охвата дошкольным образованием ведется индивидуальная работа с родителями детей от 0 до 2 лет. На данный момент все дети, живущие на закрепленной территории, внесены в базу данных по предоставлению места в ОУ.

Успех в воспитании и образовании ребёнка зависит от взаимодействия семьи и дошкольной группы. Сегодня дошкольная группа обновляет и совершенствует систему взаимодействия с семьями воспитанников, проводилось вовлечение родителей в решение проблем воспитания и образования дошкольников.

По данным мониторинга контингент родителей воспитанников неоднороден. Анализ социального состава родителей и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех родителей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в образование и воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей в текущем учебном году являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнерства при условии общения в системе «Педагог – ребёнок - родитель».

Проводилась консультативно-просветительская работа с семьёй как индивидуальная, так и групповая по темам: «Психологическая готовность детей к школе», «Ребенок имеет право…».

Неотъемлемой частью педагогической деятельности нашего коллектива является сотрудничество с социальными партнёрами. Сотрудничество строилось на договорной основе с определением конкретных задач по развитию дошкольников и конкретной деятельности.

**Сотрудничество ДГ с социальными партнёрами в 2021 – 2022 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование учреждения | Содержание взаимодействия |
| 1. | МБОУ «Нижнесеребрянская ООШ» | Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием |
| 2. | МКУК «Нижнесеребрянская сельская библиотека» | Воспитание нравственных качеств и культуры читателя в процессе проводимых экскурсий, выездных игровых занятий, тематических праздников книги |
| 3 | МБУК «Нижнесеребрянский дом культуры» | Развитие творческих способностей воспитанников. |

Организация социокультурной связи между ДГ и социальными партнерами позволяет использовать максимум возможностей для всестороннего развития каждого ребенка в целом и духовно – нравственного воспитания в частности. Совместная деятельность расширяет возможности общения, раскрывает творческие способности, обогащает интеллектуальную, духовную сферы жизни детей, совершенствует их физическое развитие.

Совместные праздники со школьниками дополняются совместными мероприятиями с домом культуры и сельской библиотекой. Родители с удовольствием принимают участие в праздниках, проводят свободное время вместе с детьми.

По взаимодействию с семьями воспитанников коллективом дошкольной достигнуты следующие результаты работы:

родители готовы к взаимодействию с педагогами, сотрудниками дошкольной группы;

возросла педагогическая компетентность родителей;

выявлены и введены в работу интерактивные формы взаимодействия педагогов и родителей.

Прогноз работы на 2022-2023 учебный год:

проводить работу с малоактивными родителями для привлечения их к подготовке и проведения массовых мероприятий.

продолжать и расширять работу по взаимодействию с социальными партнёрами, создавать более прочные основы для повышения качества выполнения поставленных задач и осуществления системности в работе.

**1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями**

В течение года администрация приложила достаточно усилий для организации работы по укреплению и совершенствованию материально-технической базы ДГ.

ДГ имеет оптимальные материально-технические условия для пребывания детей в группе. ДГ функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности. Соответствует лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника (не менее 2,0 метров на одного ребенка дошкольного возраста).

Определяющим условием образовательного процесса является охрана жизни и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей, сотрудников и посетителей. Следует отметить, что в 2021 – 2022 учебном году, как и в предыдущем году, не зафиксировано случаев травматизма воспитанников и персонала вовремя ООД, а также присмотра и хода за детьми, также отсутствует производственный травматизм.

В целях улучшения качества образовательных услуг, повышения уровня заработной платы педагогических работников и установления особенностей оплаты труда педагогов за своевременное и качественное выполнение возложенных на них функций и обязанностей, на основании Постановления Правительства Белгородской области от 07.04.2014 года № 134-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» в детском саду внедрена система оплаты труда, разработанои утверждено «Положение ораспределении стимулирующего фонда оплаты трудаработников».

В течение учебного года успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников ДГ(1 раз в квартал), осуществляемые по эвакуационным путям.

Помещения ДГ оборудованы первичными средствами пожаротушения по нормам в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ. Содержание первичных средств пожаротушения соответствуетпредъявляемым требованиям, огнетушители (2 шт.) промаркированы, на них заведён журнал учёта наличия, проверки и состояния первичных средств пожаротушения. Места размещения первичных средств обозначены знаками пожарной безопасности. В соответствии с законодательством Российской Федерации в ДГ были проведены плановые проверки на соответствие учреждения требованиям правил пожарной безопасности. Фактов нарушений, связанных с безопасностью пребывания детей и сотрудников в помещениях дошкольной группы, а также несоответствие требованиям противопожарной защиты не выявлено, о чем указано в актах о состоянии пожарной безопасности.

Согласно соглашению по охране труда, заключенному между администрацией и профсоюзным комитетом организован ежегодный медицинский осмотр работников.

В рамках административной работы регулярно проводились общие собрания коллектива, на которых были рассмотрены вопросы:

обновления содержания должностных инструкций и инструктажа сотрудников по охране труда;

обеспечения условий для оздоровления воспитанников и работников;

принятие решения, определяющие направления будущей работы.

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности ДГ показал, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития дошкольной группы. Для создания модели современной дошкольной образовательной организации необходим переход к образовательной модели с ведущим фактором индивидуально-личностного и интерактивного взаимодействия.

На основании всего вышеизложенного степень реализации задач годового плана за отчитываемый период можно определить, как:

построение эффективной системы организации деятельности дошкольной группы в соответствие с требованиями новых нормативных документов;

проектирование и организация развивающей предметной среды на основе системного,возрастного и личностно-ориентированного подходов для обеспечения индивидуализации образования дошкольников;

оптимизация системы взаимодействия с семьей посредством формирования разнообразных детско-взрослых сообществ, с привлечением представителей социальных партнеров.

Данные задачи выполнены в достаточном объёме.

В перспективе предусмотрено:

Совершенствовать материально-техническую базу ДГ.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год показал, что годовой план работы ОУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены, а достигнутые результаты в основном удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей.

Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Повысили результаты по образовательной области «Познавательное развитие» Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы неплохие условия для успешного интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития дошкольников.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС ДО.

При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. В основе организации образовательного процесса лежал комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Было разработано комплексно-тематическое планирование на весь учебный год в соответствии с годовыми задачами, основными праздниками и замечаниями прошлого года. Решение программных задач осуществлялось через разные формы совместной деятельности взрослых и детей. Педагоги, родители и дети активно принимали участие в конкурсах и соревнованиях всех уровней. Повысился уровень работы с родителями в целом.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада, были определены перспективы и направления работы на следующий учебный год:

* организация работы в соответствии с ФГОС ДО;
* продолжение систематической работы по сохранению и

укреплению здоровья воспитанников;

* пополнение предметно-развивающей среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС;
* совершенствование уровня работы по речевому развитию воспитанию и физическому воспитанию;
* привлечение родителей к сотрудничеству с детским садом;
* создание системы работы по преемственности ДОУ и школы.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошедший 2021-2022 учебный год, определены цели и задачи на новый 2022-2023 учебный год, на решение которых педагогическому коллективу структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» предлагается сосредоточить особое внимание:

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

* Повышение эффективности физического воспитания дошкольников в ОУ через организацию оптимального двигательного режима.
* Совершенствование совместной работы ОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
* Начать профориентационную работу в ОУ через внедрение современных образовательных технологий для формирования у ребенка эмоционального отношения к миру профессий.

**Планирование деятельности структурного подразделения МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа» - «Детский сад»**

**на 2022-2023учебный год**

2**.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия**

**Цели:** создать оптимальные условия для укрепления физического и психического здоровья детей;

* качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, …» (ФГОС ДО 1.6.6);
* «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

1. гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. обеспечивает эмоциональное благополучие детей…» (ФГОС ДО 3.1.); - создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Итоговый документ |
| 2.1.1.Улучшение качества медицинского обслуживания | | | | |
| 1. | Медицинское обследование детей специалистами. | по плану | Зам директора | Медицинская карта ребенка |
| 2. | Проведение антропометрического  обследования детей. | 2 раз в год | воспитатели | Журнал  здоровья |
| 3. | Анализ заболеваемостидетей,функционирования групп, травматизма вДОУ. | ежемесячно | воспитатели |  |
| 4. | Консультации для сотрудников по актуальным вопросам:  - «Знание СанПиН требований» | сентябрь | Зам директора | Материалы  консультации |
| 5. | Инструктажи по профилактике ОРЗ, гриппа и др. с мл. персоналом, с воспитателями, с работниками пищеблока. | ежемесячно | Зам директора |  |
| 6. | Контроль:  - проведения прогулок и образовательной деятельности по физической культуре.  - за соблюдением режимных моментов по возрастам и в соответствии со здоровьем детей. | В течение  года | Зам директора | Администра-  тивный  контроль |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Итоговый документ |
| 7. | Санитарно-гигиеническое  состояние группы и помещений ДГ. | ежедневно | Воспитатели, младший воспитатель | Администра-  тивный  контроль |
| **2.1.2. Организация системы рационального питания:** | | | | |
| 1. | Составление и выполнение Примерного 10-ти дневного меню. | В течение  года | Зам директора | анализ  выполнения норм питания |
| 2. | Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции спищеблока. | В течение  года |  | Администра-  тивный  контроль |
| 3. | Увеличение объема овощей и фруктов в рационе питания детей в летний оздоровительный период. | ЛОП | Зам директора | Администра-  тивный  контроль |
| 4. | Контроль:  - соблюдение питьевого режима; | постоянно | Младший воспитатель | Администра-  тивный  контроль |
| - контроль за организацией питания в группе; | В течение  года | Зам директора | Оперативный контроль |
| - контроль за санитарно-  гигиеническим состоянием пищеблока, исправностью оборудования; | В течение  года | Зам директора | Администра-  тивный  контроль |
| - контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдениемкалорийности пищи. | В течение  года | Зам директора | Администра-  тивный  контроль |
| - контроль за соблюдением работниками пищеблока ТБ. | В течение  года | Зам директора. | Администра-  тивный  контроль |
| - контроль за качество ведения документации, наличием технологических карт и их использование поваром | В течение  года | Зам директора | Администра-  тивный  контроль |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Итоговый документ |
| **2.1.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание:** | | | | |
| 1. | Утренняя гимнастика (в группе илина улице - в теплое время года). | ежедневно | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 2. | Различные виды гимнастики: гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз. | ежедневно | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 3. | - реализация образовательной области «Физическая культура» согласно ООП | в течение года | Воспитатели | отчет на  педсовете |
| 4. | Динамические паузы физ. минутки (для профилактикиутомляемости во время образовательной деятельности). | ежедневно | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 5. | Двигательная активность на прогулке: подвижныеигры, физические упражнения, элементы спортивных игр. | ежедневно | Воспитатели | Оперативный контроль  (март) |
| 6. | Игры с водой (холодный период года - в группе, в теплыйпериод на улице). | В течение  года | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 7. | Закаливание  - полоскание полости рта водой (послекаждого приема пищи). | В течение  года | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| - хождение босиком по солевым дорожкам. | Октябрь-май | Воспитатели |  |
| 8. | Оздоровительная работа  *-* употребление в пищу фитонцидов - лук, чеснок. | Постоянно | воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| - чесночные медальоны во время эпидемиигриппа. | во время эпидемии гриппа | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Итоговый документ |
| **2.1.4. Создание комфортной развивающей предметно-пространственной ипсихологисеской среды:** | | | | |
| 1. | Подбор мебели согласно ростовымпоказателям. | Сентябрь | воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 2. | Соответствие санитарно -  гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства. | Август-сентябрь | воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 3. | Маркировка мебели, посуды, горшков, постелей. | Август-сентябрь | воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 4. | Обеспечение безопасности  жизнедеятельности; | В течение года | Воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
|  | Использование приемов релаксации «Минуты тишины», «Музыкальные паузы» в режиме дня | постоянно | воспитатели | План мероприятий |
|  | Использование в группе зоны по эмоциональному развитию детей (уголк уединения, «Мое настроение», | ноябрь | воспитатели | План мероприятий |
| 5. | Соблюдение санитарного состояния участков и территории. | В течение года | воспитатели | Администра-  тивный  контроль |
| 6. | Организация развлечений, спортивных досугов, занятий на спортивной площадке. | В течение года | Воспитатели | конспекты |
| 7. | Проведение оздоровительных походов, экскурсий. | В течение года | Воспитатели | План мероприятий |
| ***2.1.5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников:*** | | | | |
| 1. | С кадрами  Инструктажи:  на рабочих местах;  - внеплановые. | В течение года | Директор | Журнал инструктажей |
| 2. | Прохождение медицинского осмотра сотрудниками. | В течение года | Зам директора. | Санитарные  книжки  сотрудников |
| 3. | Организация и проведение учебных занятий по эвакуации сотрудников и детей на случай ЧС. | 1 раз в квартал | Директор | Контрольные листы |
| 4. | Составление графика отпусков | декабрь | Зам директора | график отпусков |

**2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

*ЦЕЛЬ:*создание необходимых условий для обеспечения современного качества дошкольного образования, эффективности использования интеллектуального потенциала всех участников педагогического процесса.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | Сроки  исполнения | | | | Ответственный | | | | | | Итоговый документ | | |
| **2.2.1.Организация образовательно-воспитательного процесса**. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Взаимодействие всех участников пед. процесса по реализации основной образовательной программы ДГ. | | | постоянно | | | | Зам директора | | | | | | Педагогический совет | | |
| 2. | | Планирование реализации воспитательно-образовательного процесса по подгруппам по формам, утвержденным на педагогическом совете. | | | В течение учебного года | | | | Зам директора | | | | | | Планы работы | | |
| 3. | | Мониторинг | | |  | | | | Зам директора, воспитатели | | | | | |  | | |
| 4. | | Организация взаимодействия с социальными институтами детства (заключение договоров и составление совместных планов работы). | | | Август | | | | директор | | | | | | Договора, совместные планы работы | | |
| 5. | | Работа по темам  самообразования, с целью  повышения проф.  компетентности педагогов. | | | В течение года | | | | Воспитатели | | | | | | Самоанализ  по темам самообразования | | |
| **Контрольно - аналитическая деятельность** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Оперативный контроль «Определение готовности группы к новому учебному году» | | | сентябрь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Тематический контроль «Организация оздоровительной работы в процессе взаимодействия всех участников образовательного процесса» | | | Октябрь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Организация и проведение прогулок» | | | Октябрь | | | | Зам директор | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Организация досугов и развлечений" | | | ноябрь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Предупредительный контроль «Готовность группы к Новогоднему утреннику» | | | Декабрь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Подготовка воспитателя к ООД | | | Декабрь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Организация игровой деятельности» | | | Январь | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Тематический контроль **«**Организация воспитательно-образовательной работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с миром профессий**»** | | | февраль | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Охрана жизни и здоровья воспитанников» | | | Февраль | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Организация утренней  гимнастики и гимнастики пробуждения» | | | Март | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Организация питания» | | | Апрель | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
|  | | Оперативный контроль «Ведение документации» | | | Май | | | | Зам директора | | | | | | Справка по итогам | | |
| **2.2.2. Организация необходимой предметно-развивающей среды:**  Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учётом требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде» ФГОС ДО. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Пополнение оборудования и совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей | | | В течение  года | | | | | Зам директора  Воспитатели | | | | |  | | |
|  | | Оснащение дидактическими и  настольными играми  по направлениям  образовательных областей. | | | В течение года | | | | | Воспитатели | | | | | Отчет на пед.совете | | |
|  | | Пополнение методической и детской библиотек. | | | В течение года | | | | | Воспитатели | | | | | Отчет на пед.совете | | |
|  | | Оформление выставок работ детей и родителей | | |  | | | | | Воспитатели | | | | | Практический материал | | |
| **2.2.3. Организация смотров-конкурсов, выставок,**  **досуговой деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | Сроки  исполнения | | | | | Ответственный | | | | | Итоговый документ | | |
|  | | Подготовка и участие в муниципальных конкурсах | | | В течение года | | | | | Воспитатели | | | | | Приказы, материалы конкурсов | | |
|  | | Экскурсии по родному краю | | | В течении года | | | | | Воспитатели | | | | | Приказ | | |
|  | | «Такие важные профессии» ко Дню дошкольного работника | | | сентябрь | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Осеннее развлечение «Что нам осень подарила» | | | Октябрь | | | | | Воспитатели, музыкальный руководитель | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | День Матери. «Все начинается с мамы» праздник | | | Ноябрь | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Конкурс «Зимняя фантазия» | | | Декабрь | | | | | Воспитатели | | | | | Приказ | | |
|  | | Утренник «В снежном царстве, морозном государстве»  Новогодний праздник «Новый год в гостях у сказки» | | | Декабрь | | | | | Воспитатели, музыкальный руководитель | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | «Азбука дорожного движения» развлечение по ПДД | | | Февраль | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Музыкально-спортивное развлечение, посвященное Дню защитника отечества «Мой папа-лучший!» | | | Февраль | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Развлечение «Масленичная карусель» | | | Февраль | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Утренник, посвященный 8 марта. «Моя мама лучше всех!» | | | Март | | | | | Воспитатели, музыкальный руководитель | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Спортивное развлечение «Космическое путешествие» | | | Апрель | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы «Был месяц май» | | | Май | | | | | Воспитатели, музыкальный руководитель | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Выпускной бал «Мир детства» | | | Май | | | | | Воспитатели, музыкальный руководитель | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Физкультурные досуги | | | 1 раз в месяц | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Дни здоровья | | | 1 раз в квартал | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
|  | | Физкультурные праздники | | | 2 раза в год | | | | | Воспитатели | | | | | Печатные материалы, фотоматериалы | | |
| **2.3 Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ**  *ЦЕЛЬ***:** Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интерес к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование детей на высокий уровень подготовки. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.3.1.Мониторинг развития детей, поступающих в школу** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Педагогическая диагностика | | | Октябрь, май | | | | | | | Воспитатели | | | Отчет на пед.совете | | |
| 2. | | Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников. | | | Ежемесячно | | | | | | |  | | |  | | |
| **2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе подгруппе** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Проведение педагогического мониторинга | | | Сентябрь  май | | | | | | | Воспитатели | | | Диагностические карты | | |
| **Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:**  ЦЕЛЬ: Повышение профессиональной компетентности педагоговв вопросах организации ОП в соответствии с ФГОС, развитие субъектной позиции педагогов и совершенствование условий для развития креативности и роста профессионального мастерства педагогов, использование отечественных традиций и современного опыта в области образования. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | | Сроки  исполнения | | | | | | Ответственный | | | Итоговый документ | | |
| **2.4.1. Педсоветы, методические объединения**: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Педсовет № 1.  «Готовность ДГ к новому учебному году. Основные направления в работе на 2022- 2023учебный год»  1.Анализ работы ДГ в летний оздоровительный период.  2.Обсуждение и принятие плана работы на 2021-2023учебный год  Обсуждение и утверждение календарного учебного графика, схемы образовательной деятельности на новый учебный год, режима дня, форм планирования  Рассмотрение рабочих программ на 2022-2023 уч.год  Утверждение рабочей программы воспитания | | | | август | | | | | | Зам директора  Воспитатели Запорожцева М.Д.  Брехунцова Е.В. | | | Протокол педагогического совета  Материалы к педагогическому совету | | |
|  | | ***Педсовет № 2.***  Педсовет №2  *Педсовет «Ранняя профориентационная работа с дошкольниками ОУ»*  1.Содержание проблемы и необходимость её решения. 2.Основные задачи сотрудничества с родителями.  3.Этапы работы по формированию позитивных установок к труду.  4. Ожидаемые результаты. 5.Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета | | | | ноябрь | | | | | | Заместитель директора Запорожцева М.Д.  Запорожцева М.Д  Брехунцова Е.В. | | |  | | |
|  | | **Педсовет № 3.**  *Педсовет на тему:*  «Сохранение и укрепление здоровья детей в ОУ»  *1.* Проведение воспитателем продуктивной рефлексивно- ролевой игры «Что поможет ребёнку в нашем детском саду быть здоровым?».  2. Физкультминутка.  3. Анализ заболеваемости детей  4. Сообщение воспитателя «Использование здоровьесберегающих технологий в физическом развитии дошкольников».  5. Анализ выдвинутых педагогами ОУ идей. Разработка «Программы действий педагогического коллектива ОУ по сохранению здоровья дошкольников.  6. Сообщение музыкального руководителя ОУ «Музыкотерапия в детском саду». Сеанс релаксации под музыку. Психогимнастика «Весёлый пирог».  7. Презентация газеты для родителей «Я здоровым быть могу – сам себе я помогу».  8. Выработка совместного решения с указанием сроков и ответственных. | | | | февраль | | | | | | Зам директора  Воспитатели Запорожцева М.Д.  Брехунцова Е.В.. | | | Протокол педагогического совета  Справка анализа  Материалы к педагогическому совету | | |
|  | | **Педсовет № 4.**  Летний отдых в семье.   1. Итоги года.   2.Рассмотрение инструкции для воспитателей по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий на летний период.  3. Создание проекта сотрудничества ОУ и семьи в летний оздоровительный период.  4..Анкетирование родителей о степени удовлетворенности работой МБОУ. | | | | май | | | | | | Зам директора  Воспитатели Запорожцева М.Д.  Брехунцова Е.В.  . | | | Протокол методического объединения | | |
| **2.4.2 Открытые просмотры педагогической деятельности**: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | | Сроки  исполнения | | | | | Ответственный | | | | Итоговый документ | | |
| 1. | | Открытые просмотры образовательной деятельности. | | | | В течении года | | | | | Зам директора | | | | Конспект занятия, анализ | | |
| 2. | | Открытые просмотры образовательной деятельности в рамках РМО и ТМО | | | | В течении года | | | | | Зам директора | | | | Конспект занятия, анализ | | |
| **2.4.3.Повышение профессионального уровня педагогов:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Участие в работе РМО и ТМО. | | | | Согласно графику | | | | | | Зам директора | | |  | | |
| 2. | | Курсовая переподготовка.  Повышение профессионального мастерства педагогов на курсах на базе ОГАОУ ДПО БелИРО. | | | | В течении года | | | | | | Управление образования | | | Удостоверение или свидетельство о курсовой переподготовке | | |
| 3. | | Аттестация педагогов  1. Оформление стенда в помощь аттестующим педагогам.  2. Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации.  3.Ознакомление аттестующих со сроками аттестации.  4. Оформление заявлений (на первую квалификационную категорию).  5.Оказание аттестующим педагогам методической помощи.  6. Подготовка справок для портфолио, представлений на аттестующих.  7. Заполнение ЭМОУ. | | | | август  сентябрь  октябрь  январь  декабрь - февраль  декабрь - январь  январь | | | | | | Зам директора  Аттестующиеся педагоги | | | Материалы стенда  План | | |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | | Сроки  исполнения | | | | | | Ответственный | | | Итоговый документ | | |
| 4. | | Самообразование педагогов:  Утверждение тем по  самообразованию.  Самоанализ педагогов по темам самообразования. | | | | август  май | | | | | | Зам директора | | | Список тем по самообразованию | | |
| 5. | | Оказание методической помощи педагогам. | | | | В течение года | | | | | | директор | | |  | | |
| **2.4.4.Консультации**: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | «Профессиональная компетентность педагогов» | | | Сентябрь | | | | | | Зам директора | | | Материалы консультации | | |
| 2. | | | **«Самообразование как система непрерывного повышения профессионализма педагогов»** | | | Октябрь | | | | | | Зам директора | | |
| 3. | | **Готовность к школе: « Что мы не понимаем?»** | | | | Декабрь | | | | | | Зам директора | | |
| 4. | | **Формы работы с родителями в соответствии с ФГОС ДО** | | | | Январь | | | | | | Зам директора | | |
| 5. | | Что такое эмоциональный интеллект дошкольника? | | | | Март | | | | | | Зам директора | | |
| 6 | | Социально - нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников | | | | апрель | | | | | | Зам. директора | | |  | | |
| **2.4.5. Контроль за качеством общеобразовательного процесса**. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Содержание  деятельности | | | | Сроки  исполнения | | | | | | Ответственный | | | Итоговый документ | | |
| 1. | | Оперативный контроль:  Планирование деятельности педагога, ведение воспитателями групповой документации. | | | | 1 раз в квартал | | | | | | Зам директора | | | Карта контроля  справка | | |
| 2. | | Организация и осуществление работы с родителями. | | | | 1 раз  в квартал. | | | | | | Зам директора | | | Карта контроля  справка | | |
| 3.  4. | | Тематический контроль:  «Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи». «Организация  образовательного процесса по физическому развитию детей». | | | | октябрь  февраль | | | | | | Зам директора | | | Справка на педагогическом совете | | |
| **2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Систематизация и пополнение консультативного материала по введению и реализации ФГОС ДО | | | | | В течении года | | | | | | Зам директора | |  | | |
| 2. | | Оформление постоянно действующей выставки «Родителям о ФГОС ДО» | | | | | В течении года | | | | | | Воспитатели | | Материалы | | |
| * 1. **. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДГ С СЕМЬЁЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.**   **Цели:**   * «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:  1. обеспечивает открытость дошкольного образования; 2. создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО 3.1.).  * «Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО 1.6.). - «Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО 1.7.6.). * «Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО 3.2.5.5.). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.5.1.Система работы с родителями.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *№ п/п* | | *Содержание*  *деятельности* | | | | | *Сроки*  *исполнения* | | | | | | *Ответственный* | | *Итоговыйдокумент* | | | |
| 1. | | *Нормативная документация:*  - знакомство родителей с уставными документами;  - заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников. | | | | | При зачислении ребенка в ДГ | | | | | | Зам директора | | договора | | | |
| 2. | | *Анкетирование и опросы:*  - Анализ типологии семей в целях выявления неблагополучных семей.  -Анализ удовлетворенности родителей качеством деятельности ОУ. | | | | | Сентябрь  Май | | | | | | Воспитатели | | Анализ анкетирования | | | |
|  | | Оформление родительских уголков "Наша жизнь в МБОУ."  Оформление родительских уголков – «Безопасное поведение детей на улицах» | | | | | Сентябрь  апрель | | | | | |  | |  | | | |
| 3. | | Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях. | | | | | В течении года | | | | | | Воспитатели | | Фотоматериал | | | |
| 4. | | Совет родителей.   * + 1. Установочный     2. Итоговый | | | | |  | | | | | | Воспитатели | | Протоколы | | | |
| **2.5.2.Система работы с социальными партнѐрами** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Заключение договоров о сотрудничестве и утверждение совместных планов работ:  - МБУК «Нижнесеребрянский дом культуры»;  - МБУК «Нижнесеребрянская сельская библиотека»*;* | | | | | Сентябрь | | | | | | директор | | Договора,  планы работ | | | |
| 2. | | Реализация совместных планов работ с данными учреждениями. | | | | | В течение года | | | | | | Зам директора | | Отчетные материалы | | | |
| 3. | | Система работы со школой  Взаимопосещение уроков и занятий в структурном подразделении учителями 1-х классов и воспитателями группы. Обмен опытом с целью корректировки уровня требований к выпускникам.  Участие школьников в организации утренников и развлечений в структурном подразделении Посещение воспитанниками подготовительной группы торжественных линеек 1 сентября и 25 мая в школе | | | | | Сентябрь  Февраль май  В теч. года  Сентябрь,  май | | | | | | воспитатели | | фотоотчет | | | |
| **2.5.3. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования**  ***Цель:*** *обеспечение преемственности в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Содержание совместной работы педагогов ДГ и учителей школы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *№ п/п* | | *Содержание*  *деятельности* | | | | | *Сроки*  *исполнения* | | | | | | *Ответственный* | | *Итоговыйдокумент* | | | |
| 1. | | Знакомство с программами нового поколения. Обсуждение обеспечения преемственности ФГОС. | | | | | В течение года | | | | | | Зам директора | | материалы мероприятий | | | |
| 2. | | Анализ школьной адаптации и успеваемости выпускников ДГ. | | | | | Октябрь - май | | | | | | Зам директора | | Справка | | | |
| 3. | | Мониторинг готовности выпускников ДГ к школьному обучению. | | | | | Май | | | | | | Зам директора  воспитатели | | Результаты мониторинга | | | |
| **Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов по вопросам преемственности, взаимопосещения.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Оформление стенда "Для вас, родители будущих первоклассников". | | | | | В течении года | | | | | | воспитатели | | Стенд | | | |
| 2. | | Взаимное посещение школы и детского сада (ООД, уроков) | | | | | Декабрь Апрель | | | | | | Заместитель директора | |  | | | |
| 3. | | Знакомство учителя первого класса с выпускниками | | | | | Май | | | | | | учитель первого класса | |  | | | |
| **Содержание работы по ознакомлению детей со школой.**  **Совместные конкурсы и праздники.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | -Посещение торжественной линейки в школе. Сентябрь  -Экскурсия по зданию школы. | | | | | Сентябрь | | | | | | Воспитатели | | Фотоотчет, материалы мероприятий | | | |
| 2. | | Экскурсия в спортивный зал школы.  Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками. | | | | | В течение года | | | | | | Учителя, воспитатели | |
| 3. | | -Экскурсия в библиотеку школы. Октябрь  -Беседа о школе.  -Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя нач.классов) | | | | | февраль | | | | | | Воспитатели | |
| * 1. **. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы**   ЦЕЛЬ: создание материально – технических условий для качественного осуществления образовательно – воспитательной работы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *№ п/п* | *Содержание*  *деятельности* | | | | | | *Сроки*  *исполнения* | | | | | | | *Ответственный* | | *Итоговыйдокумент* | | |
| 1. | | | Пополнение игрового оборудования для игр на прогулке | | | | | Март | | | | | | Зам директора  воспитатели | | |  | |
| 2. | | | | Озеленение участка, оформление клумб | | | Апрель | | | | | | | Персонал ДГ, родители | |  | | |
| 3. | | | | *Ремонт помещений:*  - окраска оборудования на площадках участке ДГ;  - косметический ремонт группы. | | | Июнь | | | | | | | Зам директора  воспитатели | |  | | |

**План работы на летний оздоровительный период 2022год**

**1. Планирование деятельности на летний оздоровительный период**

**2023 учебного года**

***Цель на летний оздоровительный период:***

Объединить усилия взрослых по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, а также эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребёнка. Создание и укрепление физического и психического здоровья воспитанников в ДОУ с учётом их индивидуальных особенностей в летний период. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении. ***Задачи на летний оздоровительный период:***

Направление: «Физическое»

1. Укреплять здоровье детей путём повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
2. Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
3. Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребёнка.

Направление «Познавательно-речевое развитие»

1. Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребёнка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
2. Развивать навыки общения со сверстниками, с взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

Направление «Художественно-эстетическое развитие»

1. Активизировать воображение, инициативу, творчество ребёнка.
2. Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, с педагогами, родителями и другими людьми.
3. Предоставить свободу в отражении - доступными для ребёнка художественными средствами – своего видения мира.
4. Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.

Направление: «Социально – личностное развитие» 1. Развивать игровую деятельность воспитанников.

1. Приобщать к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми.
2. Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.
3. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам.
4. Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Задачи по взаимодействию с семьями воспитанников.

1. Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
2. Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
3. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

2**.Планирование работы структурного подразделения на летний оздоровительный период.**

1.Организационная работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Тема | сроки | ответственный |
| 1. | Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода:  «Инструктаж по правилам безопасности поведения на водоемах в летний период»  «Охрана жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов и экскурсий» «Техника безопасности и охрана труда в летних условиях»  «Соблюдение питьевого и санитарно-  эпидемиологического режима в летних условиях»  «Инструктаж по пожарной безопасности» | Май | Заместитель директора |
| 2. | Проведение инструктажа детей:  по предупреждению травматизма;  соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада;  соблюдение правил поведения в природе, на улицах поселка, на воде. | В течение летнего периода | Воспитатели группы |
|  | Административные совещания: |  |  |
|  | «Подготовка территории МБОУ к летнему периоду» | июнь | Заместитель директора |
|  | «Подготовка структурного подразделения к новому учебному году» | август | Заместитель директора |
|  | «Итоги летне-оздоровительной работы детского сада» | август | Заместитель директора |

**2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.**

**Воспитательно-образовательная работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Переход на работу с детьми по летнему режиму: обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, прогулки, физкультурные досуги, развлечения) | с 01.06. по 31.08. | воспитатели |
| 2. | Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду. Проведение адаптационных игр, способствующих успешной адаптации детей. | в течение лета | Воспитатели |
| 4. | Проведение музыкальных развлечений, праздников, досугов. | 1 раз в месяц | муз. руководители |
| 5. | Проведение викторин, театрализованных представлений. | 1 раз в месяц | воспитатели |
| 6. | Проведение физкультурных досугов, праздников. | 1 раз в месяц | воспитатели |
| 7. | Просмотр мультипликационных фильмов. | 1 раз в  неделю | воспитатели |
| 8. | Чтение художественной литературы | ежедневно | воспитатели |
| 9. | Конструктивно-модельная деятельность | ежедневно | воспитатели |
| 10. | Организация прогулок в природу, за пределы школы (пруд, лес, сквер) | не менее  1 раза в  неделю | воспитатели |

**Физкультурно - оздоровительная работа**

# **Формы оздоровительных мероприятий в летний период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы работы | Условия организации | | | |
| Место | Время | Продолжительность по группам (мин.) | Ответственные |
| Утренняя гимнастика | на воздухе | ежедневно перед завтраком | младшая – 6, средняя – 8, старшая -10,  подготовит -12 | воспитатели |
| Занятия по физической культуре | на воздухе | 3 раза в неделю, в часы наименьшей инсоляции  (до наступления | 2 младшая – 15, средняя – 20, старшая – 25, подготовительная -30. | воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | жары или после ее спада) |  |  |
| Подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований; дворовые, народные, с элементами спорта  (футбол, баскетбол) | на воздухе | ежедневно, в часы наименьшей инсоляции | для всех возрастных групп – 10 – 20 мин. | воспитатели |
| Двигательные разминки: упражнения на развитие мелкой моторики, ритмические движения, упражнения на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, упражнения для активизации работы глазных мышц, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки, упражнения на формирование свода стопы. | на воздухе | Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции | младшие – 6, средние -8, старшие -10, подготовит -12 | воспитатели |
| Элементы видов спорта, спортивные упражнения:  катание на самокатах, футбол, баскетбол, бадминтон. | на воздухе | ежедневно,  в часы наименьшей инсоляции | средняя – 10, старшая – 12,  подготовительная - 15 | воспитатели |
| Гимнастика пробуждения: гимнастика сюжетно – игрового характера «Сон ушел. Пора вставать. Ножки, ручки всем размять» | Спальная комната | ежедневно после дневного сна | для всей группы -3-5 мин. | воспитатели |
| Закаливающие мероприятия: обширное умывание, мытье ног, умывание прохладной водой, босохождение, солнечные и воздушные ванны. | с учетом специфики закаливаю щего  мероприятия | по плану в зависимости от характера  закаливающ его мероприятия | Согласно требованиям действующего  СанПиНа | воспитатели |
| Индивидуальная работа в режиме дня | с учетом специфики индивидуальной работы | ежедневно | 3 – 7 мин. | воспитатели |
| Праздники, досуги, развлечения | на воздухе | 1 раз в  неделю | не более 30 мин. | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей | Май - август | ежедневно |  | Заместитель директора |
| Организация питьевого режима в группах | постоянно | ежедневно | По необходимости | Воспитатели |

**2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Организация игровой деятельности. (творческие: сюжетно – ролевые, игры – драматизация, дидактические, настольные, развивающие) | В течение ЛОП | воспитатели |
| 2. | Организация работы с детьми в соответствии с недельной тематикой: проведение физкультурных и музыкальных занятий в соответствии с расписанием, экскурсий, игровой и трудовой деятельности, ежедневное чтение художественной литературы | В течение ЛОП | воспитатели |
| Июнь  1-я неделя  «Ребёнок в  мире  людей» | День защиты детей  Чтение: «Всемирный день ребёнка»,  «Нашим детям», Н.Майданник (Правила  детей в стихах). Рисование цветными  мелками на асфальте «Счастливое  детство» | с 01.06 по 10.06 | воспитатели |
| День друзей и дружбы  Беседы о дружбе, друзьях. Чтение сказки «Теремок», «Игрушки» А.Барто; прослушивание: «Песенка котаЛеопольда», «Песенка друзей»  С.Михалков; «Бременские музыканты  Братья Гримм. Изготовление подарков  для друзей, художественное творчество. | воспитатели |
| Июнь  2 неделя  «Мы живём в России!» | Мое родное село  Беседы о родном селе, его  достопримечательностях. Беседа о  природе родного края. Чтение стихов.  Целевая прогулка по ближайшей улице. | с 14.06 по17.06 | воспитатели |
|  | Дом, в котором я живу.  Беседа с детьми о родном селе.  Заучивание пословиц о Родине, чтение  стихотворения «Что мы Родиной зовем?»  В.Степанова. | воспитатели |
| День России  Беседы: «Россия – Родина моя!»,  «Государственный Флаг», «Цветовая символика флага». Чтение стихов,  рассказов о родном крае, о стране.  Л.Е,Осипова «Мы живём в России»,  В.Степанов «Моя родина-Россия»  (учебник для малышей**)** | воспитатели |
| «Я гражданин  **России»** Ситуативные игры: «Что значит  нарушать права другого человека?».  Чтение Л.Ю.Татаринкова «Права  маленького гражданина». Дидактические  игры «Кто из героев нарушает права?»,  «Кто из героев имеет право жить в этом  доме?», «Узнай символ». | воспитатели |
| Июнь  3-я неделя  «Неделя  безопасности» | «Незнакомые люди на улице»,  «Один дома»  Беседы «Один дома», «Опасные  ситуации дома», «Опасные предметы  дома». Чтение рассказов, стихов.  Сюжетно-ролевые игр | с 20.06. по 24.06 | воспитатели |
| «Огонь – наш друг, огонь - наш враг»  Беседы с детьми «От чего бывает  пожар», «Чем можно тушить огонь»,  «Огонь-опасная игра» и др. Знакомство с  пословицами и поговорками |  | воспитатели |
| «Безопасная дорога»  Беседа «Безопасность и дорога». Беседыо правилах безопасного поведения на улицах, о дорожных знаках, правилах  поведения в транспорте. Чтение стихов по дорожному движению. Отгадывание загадок. Сюжетно-ролевая игра «Дорога». Рисование «Безопасная дорога». Выставка рисунков. | с 27.06. по 30.06 | воспитатели |
| Июль  1-я неделя  «Я и все  вокруг» | День любимой игрушки.  Беседы о любимых игрушках. Чтение  художественной литературы о игрушках.  Чтение сказки Т.Маршаловой «Старые  игрушки», З.Н.Александрова «Мой  мишка» и т.д. Заучиывание  стихотворения А.Барто «Игрушки».  Выставка рисунков «Моя любимая  игрушка» | с 04.07. по 08.07 | воспитатели |
| День добрых дел.  Беседа о доброте, добрых делах,  поступках. Чтение художественной  литературы. Прослушивание  музыкальный произведений о доброте.  Практическая деятельность Спешимделать добрые дела!». Чтение «Что такое хорошо и что такое плохо» В,Маяковского, «Два жадных медвежонка», «Сказка о глупом мышонке» С. Маршак, «Вредные советы» Г.Остер | воспитатели |
| «Мои друзья»  Беседа на тему: «Что такое друг», «Для  чего нужны друзья», «Когда у друзей  лад, каждый этому рад». Чтение  художественной литературы.  Прослушивание музыкальный  произведений о дружбе и о друзьях. |  | воспитатели |
| «День хороших манер»  Беседы на такие темы как «Кто и зачем  придумал правила поведения», «Как и  чем можно порадовать близких», «Как  вы помогаете взрослым», «Сделай  доброе дело» | воспитатели |
| Июль  2-я неделя  «Моя  семья» | «Моя семья»  Беседы о семье (расширять  представления о родственных связях,учить детей сопереживать, совершать по собственной воле добрые поступки,формировать уважительное и заботливое  отношение к близким и родным людям) Чтение художественной литературы о  семье. Разучивание стихотворений.  Сюжетно-ролевая игра «Семья».  Рассматривание семейных фотографий. Беседа о празднике, который отмечался 8  июля по всей стране. Рассказать детям,  что символом этого праздника является  «Белая ромашка». Рисование символа  праздника. Совместные игры детей | с 11.07. по 15.07 | воспитатели |
| Июль  3-я неделя  «Безопасный отдых на  природе» | «Правила поведения на природе»  Беседы о том, что всё в природе  взаимосвязано, поэтому человек должен соблюдать правила поведения в природе, чтобы не нарушать эту взаимосвязь и не  навредить животному и растительному миру. Познакомить детей с правилами поведения на природе (в лесу, парке, на  лугу, у водоёма) и возможными  опасностями, которые могут  подстерегать, если не соблюдать эти правила. Решение проблемных ситуаций «Что нужно делать, чтобы растения и животные не исчезли?». Дать детямпонятие «Красная книга». | 18.07. по 22.07 | воспитатели |
| Июль  4-я неделя  «Съедобное -несъедобное» | «Съедобное -несъедобное»  Беседы о грибах съедобных и  несъедобных. Беседы орастениях  лекарственных и ядовитых.  Рассматривание иллюстраций с  ядовитыми грибами и растениями.  Беседы: «Что такое лекарственные  растения», «Где и как используют  лекарственные растения. Познакомить детей с лекарственными растениями  такими как: подорожник, мать-и-мачеха,  ромашка и др. Игра «Найди по  описанию». | с 25.07по 29.07 | воспитатели |
| Август  1-я неделя  «Неделя  наедине с  природой» | Беседы «Дикие и домашние животные»,  «Красная книга». Чтение, отгадывание  загадок. Дидактические игры «Кто где  живет», «Чьи детки», «Кто как кричит»,  «Найди пару», «Кто спрятался» и др.  Подвижные игры «У медведя во бору»,  «Волк и зайцы», «Бездомный заяц» и др.  Сюжетно-ролевая игра «Ветеринарная  больница». Рисование «Несуществующее  животное». Выставка рисунков. | с 01.08. по 05.08 | воспитатели |
| 2-я неделя  «Неделя  спорта и  здоровья» | Беседа о летних видах спорта,  спортсменах.  Игра «Кто больше знает летних видов  спорта». Рассматривание иллюстраций,  чтение художественной литературы о  спорте. Подвижные игры «Сбей кеглю»,  «Кто быстрее до флажка» и др. | с 08.08. по 12.08 |  |
| 3-я неделя  «Мир  насекомых | Беседа: "Что мы знаем о насекомых».  Уточнить и закрепить с детьми понятия  «насекомые», о цикле развития  насекомых, способе жизни, окраске в  соответствии с местом обитаний, защите  от врагов: пчела, бабочка, муравей,  комар, муха | с 15.08. по 19.08. |  |
| 4-я неделя  «Неделя  любимых  игр и  игрушек» | Беседы об игрушках. Чтение  стихотворений из цикла «Игрушки» А.Барто. Составление рассказа о своей любимой мягкой игрушке. Рисованиемягкой игрушки. Выставка рисунков. | с 22.08. по 31.08 |  |

**Познавательное развитие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение экскурсий, целевых прогулок за территорию МБОУ: сквер, сосновый бор, луг, водоем, огороды, поле. | 1 раз в неделю | Воспитатели |
| 2. | Проведение экологических бесед, викторин, прогулок, наблюдений, экспериментов с живой и неживой природой. | в течение лета | Воспитатели |
| 3. | Ежедневное чтение познавательной литературы экологического содержания. Заучивание с детьми стихов о лете, цветах, травах, насекомых, грибах, пословиц, поговорок | в течение лета | Воспитатели |
| 4. | Наблюдения за растениями на клумбе, огороде, выучивание названий цветов, огородных культур. | в течение ЛОП | Воспитатели |
| 5. | Работа с детьми по изо и ручному труду. Изготовление поделок из природного и бросового материалов, оригами. | в течение ЛОП | Воспитатели |
| 6. | Проведение бесед по безопасности жизнедеятельности, развлечений, досугов. | в течение ЛОП | воспитатели |
| 7. | Организация трудовой деятельности научастке, в цветнике. | в течение ЛОП | воспитатели |

**Социально- коммуникативное развитие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Экскурсии в места ближайшего окружения: магазины, почта медпункт, заправочная станция. | в течение ЛОП | воспитатели |
| 2. | Чтение познавательной литературы. | в течение ЛОП | воспитатели |
| 3. | Беседы с детьми. Сбор материала для сюжетно-ролевых игр. | в течение ЛОП | воспитатели |
| 4. | Организация сюжетно-ролевых игр. | в течение ЛОП | воспитатели |

**Художественно- эстетическое развитие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение развлечений, концертов, кукольных спектаклей, праздников в соответствии с недельной тематикой | 1 раз в 2 недели | воспитатели муз. руководит. |
| 2. | Изготовление рисунков, поделок. | в течение ЛОП | воспитатели |
| 3. | Организация выставокв МБОУ | в течение ЛОП | воспитатели |
| 4. | Пополнение материалами уголков  изобразительной и музыкально-театрализованной деятельности | в течение ЛОП | воспитатели |
| 5. | Слушание музыки, произведений, просмотр  видеозаписей, мультфильмов | в течение ЛОП | воспитатели |
|

**Физическое развитие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение развлечений, спортивных праздников, соревнований в соответствии с недельной тематикой | 1 раз в 2 недели | воспитатели муз. руководит. |
| 2. | Обогащение развивающей среды | в течение ЛОП | воспитатели |
| 3. | Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий | в течениеЛОП | воспитатели |
| 4. | Организация совместной и самостоятельной двигательной деятельности | в течение ЛОП | воспитатели |

**2.3.Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации. Повышение профессиональной компетентности педагогов планируется в соответствии с современными требованиями нормативных документов**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 2 | Консультация «Безопасность детей в ЛОП» | июнь | Заместитель директора |
| 3 | «Организация детского творчества летом» | июнь | Заместитель директора |
| 5 | Составление рабочих программ на новый учебный год | в теч. ЛОП | воспитатели |
|  | Выставки и конкурсы |  |  |
| 1. | Фотовыставки «Летняя оздоровительная работа в МБОУ | 10 августа | воспитатели |

**2.4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Работа с семьей |  |  |
| 1 | Оформление родительских уголков на летний оздоровительный период в группе | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 2 | Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада» | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 3 | Организация подвоза песка. Разбивка цветников. Посадка растений в огороде | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 4 | Ремонт и покраска оборудования на  участке | В теч.  ЛОП | Воспитатели |
| 5 | Косметический ремонт в помещении детского сада. | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 6 | Консультация для родителей «Как организовать летний отдых ребёнка» | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 7 | Участие родителей в проведении экскурсий, досугов, развлечений. | В теч. ЛОП | воспитатели |
|  | Взаимодействие с начальной школой |  |  |
| 1. | Проведение совместных мероприятий:  концерты, акции, праздники | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 2. | Экскурсии в библиотеку, школьный музей. | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 3. | Организация совместных методических мероприятий | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 4 | Взаимодействие с музеями, библиотекой. | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 1. | Посещение музеев, библиотеки. | В теч. ЛОП | Воспитатели |
| 2. | Проведение совместных мероприятий | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 3. | Организации встречс работниками ближайшего социального окружения. | В теч. ЛОП | воспитатели |

**2.5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечить выносным материалом игрушками и пособиями для игр с песком и водой, для развития детей. | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 2. | Обновление предметно-развивающей среды всех зон | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 3. | Создание дорожки здоровья, пополнение нестандартным оборудованием спорт. зала | июнь | воспитатели |
| 4. | Оформление картотеки игр по всем видам деятельности для всех возрастных групп | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 5. | Подготовка образцов по продуктивным видам деятельности на учебный год | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 6. | Подготовка наглядного материала на учебный год | В теч. ЛОП | воспитатели |
| 7. | Подготовка образовательных программ | до 15.08 | воспитатели |