

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»**

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Нижнесеребрянская основная
общеобразовательная школа»
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено
приказом по МБОУ «Нижнесеребрянская
основная общеобразовательная школа»
№ 176 от 30.08.2024 г.

**Положение
о Совете дела
МБОУ «Нижнесеребрянская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

- 1.1. Совет дела является выборным органом ученического самоуправления школы.
- 1.2. Совет дела действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи совета дела

- 2.1. Целью деятельности совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
- 2.2. Подготовка и проведение конкретного коллективно-творческого дела, ради которого и создан Совет дела.

2.3. Задачами деятельности совета являются:

- 2.3.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- 2.3.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- 2.3.3. Защита прав учащихся;

3. Функции совета дела

Ученический совет:

- 3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы; изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно – воспитательного процесса;
- 3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации;
- 3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;

4. Права совета дела

Совет имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- 4.11. Организовывать работу общественных приемных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.16. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.
- 4.17. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений ученического совета;
- 4.18. Создавать печатные органы;
- 4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности.
- 4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- 4.21. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.
- 4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

- 4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования и структура совета дела

- 5.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год
- 5.2. В состав совета дела учащимися 5-8 классов делегируется по одному представителю от класса;
- 5.3. Состав ученического совета избирается школьным собранием.
- 5.4. Совет дела самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя совета дела.
- 5.5. В составе совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 6.2. Изменения в настоящее положение вносятся школьной конференцией.